

様式第4号（第8条関係）

# 償 還 猶 予 申 出 書

組合員証番号

申出人氏名

⑩

※申出人自ら署名する場合は、押印不要です。

岡山県市町村職員共済組合貸付規程第14条に基づき、育児・介護休業中について償還猶予を希望しますので、下記により申し出ます。

記

<input type="checkbox"/> 育児 <input type="checkbox"/> 介護 休業期間	年 月 日から 年 月 日まで
猶 予 期 間	年 月 日から 年 月 日まで 〔 毎月償還 回 ボーナス償還 回 〕
猶 予 対 象 受 付	普通・住宅・災害（新）・災害（再） 特別（医療・入学・修学）
償 還 猶 予 額	毎 月 円× 回＝ 円 ボ ー ナ ス 時 円× 回＝ 円 計 円
返 済 方 法	定期償還と併せて返済 毎月償還： 年 月から 年 月まで ボーナス償還： 年6・12月から 年6・12月まで
上記の記載は、誤りがないことを確認しました。 岡山県市町村職員共済組合理事長 殿 年 月 日 所属所名 所属所長名	

(注) 「猶予対象」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち該当するものを全てを○で囲むこと。